**U. nr VI/87 z dnia 24.04.2008 roku**
**zm. U. nr IX/216 z 17.06.2009 roku**
**tj. U. nr XVI/381 z 19 i 20.11.2009 roku**
**zm. U. nr III/22 z 17.02.2011 roku**
**zm. U. nr XVI/299 z 15.12.2011 roku**

# Uchwała nr VI/87 z dnia 24 kwietnia 2008 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji dla klubów I ligi na sezon 2011/2012 i następne (tekst jednolity)

Na podstawie rt. 34 § 1 pkt i) w zw. Z rt. 12 § 1 pkt 23) Statutu PZPN i rt. 12 ust. 1 pkt 8) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. Nr 127 poz. 857) postanawia się, co następuje:

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Niniejsza Uchwała określa zasady nadawania, odmowy nadania, zawieszania lub pozbawienia licencji uprawniających kluby piłkarskie do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo I ligi.

§2

Posiadanie licencji, o której mowa w § 1 stanowi warunek uczestnictwa klubu I ligowego w rozgrywkach prowadzonych przez Polski Związek Piłki Nożnej.

§3

Uzyskanie przez kluby piłkarskie licencji, o których mowa w § 1 i 2 uzależnione jest od spełnienia przez nie kryteriów prawnych, sportowych, dotyczących infrastruktury, personelu i administracji oraz finansowych, a ponadto od złożenia przez władze klubu oświadczeń o przestrzeganiu obowiązujących przepisów sportowych oraz uchwał i decyzji PZPN i Związku Piłki Nożnej, którego klub jest członkiem.

## II. KRYTERIA PRAWNE

§4

1. Zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy o sporcie w rozgrywkach piłkarskich o mistrzostwo I ligi prowadzonych przez Polski Związek Piłki Nożnej, mogą uczestniczyć kluby działające jako osoby prawne.
2. Klub posiadający licencję nadaną przez PZPN nie może bez jego zgody uczestniczyć w jakichkolwiek rozgrywkach prowadzonych przez inny podmiot w kraju lub zagranicą.

§5

Wniosek o nadanie licencji dla klubu I ligi sporządza się na druku, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

1. Do wniosku każdy klub I ligowy załącza następujące dokumenty:
1) wyciąg z właściwego rejestru sądowego lub administracyjnego zawierający dane dotyczące formy prawnej klubu oraz aktualnego składu osobowego jego władz,
2) zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego o realizacji przez klub zobowiązań podatkowych lub stosowne porozumienie o układzie ratalnym,
3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o realizacji przez klub składek na ubezpieczenie społeczne i innych zobowiązań lub stosowne porozumienie o układzie ratalnym,
4) sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający sezon licencyjny
5) oświadczenie Władz Klubu o solidnej strukturze finansowej, w tym o dysponowaniu wystarczającymi środkami finansowymi lub możliwościami kredytowymi pozwalającymi na zachowanie płynności finansowej w okresie do zakończenia najbliższego sezonu piłkarskiego,
6) oświadczenie Władz Klubu o prowadzeniu dokumentacji finansowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi i finansowymi,
7) dokument dotyczący prawa do korzystania z obiektów piłkarskich (w tym stadionu lub boisk) na okres minimum jednego sezonu, na który ma zostać wydana licencja,
8) pisemną deklarację klubu wg załączonego wzoru (załącznik nr 2) dotyczącą:
9) uznania PZPN jako jedynego podmiotu uprawnionego do organizowania i prowadzenia rozgrywek o mistrzostwo I ligi,
10) prawidłowości dokumentacji licencyjnej przedstawionej do Związku,
11) oświadczenie potwierdzające spełnienie wymogów niniejszej Uchwały, stanowiące załącznik nr 3,
12) kopię dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty licencyjnej,
13) dokumenty przewidziane w § 7 niniejszej Uchwały.
14) Klub powinien niezwłocznie zawiadomić Polski Związek Piłki Nożnej o wszelkich zmianach w dokumentach, o których mowa w ust. 2 pkt 1-7,
15) Okres ważności dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, 2 i 3 wynosi 3 miesiące w odniesieniu do dnia złożenia wniosku.

III. KRYTERIA SPORTOWE

§6

Klub wnioskujący o licencję powinien posiadać odpowiednie warunki do szkolenia i opieki medycznej nad piłkarzami, w tym grup młodzieżowych, zatrudniać wykwalifikowanych trenerów i instruktorów oraz odpowiedni personel medyczny.

§7

Do wniosku o nadanie licencji należy ponadto dołączyć:

1) kopię umowy dotyczącą zatrudnienia trenera pierwszej drużyny, posiadającego uprawnienia trenera klasy UEFA PRO oraz ważną licencję wydaną przez Wydział Szkolenia PZPN w trybie Uchwały Zarządu nr VIII/96 z dnia 3 czerwca 2008,
2) kopię umowy dot. zatrudnienia co najmniej jednego lekarza, posiadającego licencję PZPN,
3) kopię umowy dot. zatrudnienia co najmniej jednego wykwalifikowanego masażysty,
4) zobowiązanie w przedmiocie zapewnienia udziału osób, o których mowa w pkt 1)-3) (z wyjątkiem lekarza) we wszystkich oficjalnych meczach pierwszej drużyny oraz przynajmniej jednej z tych osób podczas każdego treningu ww. drużyny. Obecność lekarza wymagana jest tylko podczas meczów, rozgrywanych przez klub w roli gospodarza,
5) program rozwoju młodzieży piłkarskiej spełniający poniższe wymagania:
   a) uczestnictwa w rozgrywkach prowadzonych przez ZPNy minimum czterech drużyn młodzieżowych w kategoriach 12-19 lat. Od sezonu 2012/2013 wprowadza się obowiązek posiadania 6 drużyn w kategoriach wiekowych 12-19 lat. Klub nie posiadający tylu drużyn młodzieżowych może podpisać stosowne porozumienie z klubem współpracującym, mającym swoją siedzibę w tym samym województwie co klub I ligowy. PZPN wyraża zgodę na prowadzenie zespołów młodzieżowych przez stowarzyszenia, fundacje lub ośrodki piłkarskie. Warunkiem koniecznym udzielenia zgody musi być pełna zależność personalna, organizacyjna i kapitałowa od Klubu,
   b) zatrudnienie trenerów drużyn młodzieżowych posiadających kwalifikacje określone przez PZPN,
   c) zapewnienie każdemu młodemu piłkarzowi możliwości korzystania z pomocy lekarza,
   d) udzielenie pomocy zawodnikom drużyn młodzieżowych w ich kształceniu ogólnym ze strony wykwalifikowanych nauczycieli,

## IV. KRYTERIA dot. INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ

§8

Klub wnioskujący o licencję winien dysponować infrastrukturą sportową pozwalającą widzom i przedstawicielom środków masowego przekazu na oglądanie meczów na dobrze wyposażonych, oznakowanych i bezpiecznych obiektach piłkarskich.

§9

Klub wnioskujący o licencję do Polskiego Związku Piłki Nożnej zobowiązany jest do:
1) posiadania stadionu piłkarskiego, mającego pole gry długości nie mniejszej niż 100m i szerokości, nie mniejszej niż 64m, mającego minimum 2000 indywidualnych, ponumerowanych miejsc siedzących, w tym conajmniej 500 miejsc zadaszonych. Indywidualne miejsca siedzące z oparciami muszą znajdować się na trybunie krytej.
   Boisko musi mieć trawiaste pobocze lub alternatywnie pobocze pokryte sztuczną murawą o szerokości co najmniej 1,5 m za liniami bocznymi i co najmniej 3 m za liniami bramkowymi.

Zadaszenie trybun musi spełniać wymogi prawa budowlanego i przepisów przeciwpożarowych. Zadaszenie musi trwałym elementem trybun.

2) posiadania dwóch zadaszonych minimum 13-miejscowych ławek dla piłkarzy rezerwowych i kierownictw drużyn, usytuowanych co najmniej 3 m od linii bocznej boiska, rozstawionych symetrycznie w stosunku do linii środkowej boiska w maksymalnej odległości 30m od siebie; dwumiejscowego zadaszonego stanowiska dla sędziego technicznego oraz co najmniej czterech miejsc dla minimum czterech, odpowiednio oznakowanych noszowych (zielone kamizelki z białym krzyżem na plecach), zaopatrzonych w 2 pary noszy z usztywnieniem. Zabranie się łączenia stanowiska dla sędziego technicznego ze stanowiskiem dla noszowych.
3) zapewnienie dla zawodników rezerwowych obu drużyn odpowiedniego miejsca do rozgrzewki w czasie meczu,
4) zapewnienia co najmniej 50 miejsc siedzących dla VIP-ów, w tym 10 miejsc dla VIP-ów drużyny przyjezdnej oraz co najmniej 4 miejsc dla przedstawicieli PZPN. Miejsca muszą być odpowiednio oznakowane i zlokalizowane pośrodku trybuny głównej, centralnie do linii środkowej boiska,
5) zapewnienia minimum 30 zadaszonych miejsc z pulpitami dla przedstawicieli środków masowego przekazu, w tym co najmniej 15 miejsc z możliwością podłączenia do energii elektrycznej,
6) posiadania odpowiednio wyposażonego pomieszczenia do udzielenia pierwszej pomocy zawodnikom i sędziom,
7) posiadania szatni o takim samym standardzie dla drużyn gospodarzy i gości, o powierzchni całkowitej co najmniej 60 $m^2$ każda, wyposażonej w co najmniej 5 prysznicy, 2 toalety w sedesami, umywalką, stół do masażu i tablicę to rozwiązań taktycznych,
8) posiadania szatni dla sędziów o powierzchni co najmniej 25 $m^2$, wyposażonej w natrysk, toaletę z sedesem i umywalką, stół i 5 krzeseł,
9) zapewnienia pomieszczenia dla delegata i obserwatora meczowego, wyposażonego co najmniej w stół i krzesła. Pomieszczenie musi znajdować się w bezpośrednim sąsiedztwie szatni zawodników i szatni sędziów,
10) zapewnienia stanowiska dowodzenia, z którego jest bezpośredni wgląd na widownię, wyposażonego w stół lub pulpity do pracy sztabowej oraz krzesła.
11) wyposażenia stadionu w system monitoringu wizyjnego, rejestrujących obraz i dźwięk, zgodnie z Rozporządzeniem MSWiA w sprawie utrwalania imprezy masowej z dnia 10 stycznia 2011 (Dz. U nr 16 poz. 73). Monitoring musi zapewnić monitorowanie widowni, ciągów komunikacyjnych, wejścia i przejścia dla kibiców, kasy biletowe, ogrodzenie zewnętrzne obiektu.
12) Zgodnie z Uchwałą IV/51 z dnia 30 marca 2010 Zarządu PZPN wymaga się zapewnienia współdziałania (rozumianego jako wymianę danych) funkcjonującego na wykorzystywanym obiekcie systemu biletowego oraz systemu identyfikacji kibiców z CBDK PZPN. W szczególności kluby zobowiązane są do prowadzenia identyfikacji osób uczestniczących w imprezie masowej oraz prowadzenia ewidencji i obligatoryjnego przekazywania do CBDK PZPN następujących danych:

a) imię i nazwisko oraz numer PESEL, a w razie gdy nie został on nadany - rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,

b) w przypadku międzypaństwowych i międzynarodowych meczów piłkarskich oraz meczów rozgrywanych w ramach lig zawodowych - imię i nazwisko, wizerunek twarzy oraz numer PESEL, a w razie gdy nie został on nadany — rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

13) Posiadania sprawnego nagłośnienia słyszalnego w każdej części stadionu oraz stanowiska spikera.
14) zapewnienia co najmniej 5 stanowisk dla komentatorów radiowych i telewizyjnych,
15) zapewnienia bezpośredniego i bezpiecznego wejścia na boisko zawodnikom i sędziom,
16) zapewnienia w obszarze strzeżonym parkingu, oznaczonego tablicami informacyjnymi, dla co najmniej 1 autokaru i 10 samochodów osobowych dla zawodników, sędziów, delegata, obserwatora i osób funkcyjnych.
17) zapewnienia odpowiedniej liczby toalet publicznych dla kibiców obu płci wg przelicznika: 1 sedes na 200 osób i 1 pisuar na 125 osób, w tym toaleta z dostępem dla osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich.
18) zapewnienia odpowiedniej liczby bufetów dla publiczności, w tym co najmniej 1 bufetu dla kibiców drużyny gości,
19) wyposażenia stadionu w tablice informacyjne, regulaminy: obiektu i imprezy masowej, które należy umieścić przed każdym wejściem i wjazdem na teren obiektu sportowego. Oznakowaniu podlegają również wszelkie przejścia i wejścia na sektory. Wszystkie oznaczenia muszą być w języku polskim. Sektory oraz rzędy w sektorach należy oznakować w sposób widoczny i czytelny,
20) zapewnienia dla kibiców drużyny gości sektora o pojemności co najmniej 5% liczby miejsc udostępnionych na stadionie. Sektor gości musi być wydzielony ogrodzeniem o wysokości 2,2m z każdej strony, z co najmniej 2 wyjściami ewakuacyjnymi, w tym z jednym na płytę boiska,
21) zapewnienia pomieszczenia dla przeprowadzenia kontroli antydopingowej, w którym musi znajdować się toaleta z sedesem, umywalka z lustrem, 1 prysznic, 4 krzesła, 4 wieszaki na odzież, lodówka i 1 biurko,
22) zapewnienia wyposażonego pomieszczenia pomocy medycznej dla widzów w trakcie meczu,
23) wyposażenia obiektu w stabilne ogrodzenie: zewnętrzne o wysokości minimum 2,5 m, wewnętrzne – jeżeli zachodzi konieczność zastosowania takiego ogrodzenia – o minimum 1,1 m oraz ogrodzenia płyty boiska o wysokości od 1,1 m.
24) zapewnienia miejsca dla przeprowadzenia przez reporterów telewizyjnych lub radiowych prezentacji lub wywiadów w pobliżu przejścia z boiska do szatni,
25) pomieszczenia roboczego dla przedstawicieli masowego przekazu o powierzchni co najmniej 20 $m^2$ wyposażonych w krzesła i dostęp do systemów komunikacyjnych,
26) zapewnienia pomieszczenia na konferencje prasowe na co najmniej 20 osób dla uczestników tych konferencji wyposażonego w stół, krzesła i system nagłośnienia.
27) Wyznaczenia łatwo dostępnych, z dobrą widocznością na płytę boiska, miejsc dla widzów niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich,
28) Posiadania przez klub elektronicznej tablicy do zmiany zawodników, z możliwością wyświetlania numerów od 1 do 99,
29) Oznakowania dróg i wyjść ewakuacyjnych zgodnie z PN-92/N-01256-02 i PN-92/N-01256-05,

30) Od sezonu 2012/2013 posiadania sztucznego oświetlenia płyty boiska o natężeniu minimum 1200 luksów oraz od sezonu 2013/2014 posiadania podgrzewanej murawy płyty głównej,
31) Od sezonu 2012 /2013 posiadania minimum 2 pełnowymiarowych boisk treningowych wyposażonych w nawierzchnię naturalną (trawiastą) oraz 1 pełnowymiarowego boiska treningowego wyposażonego w nawierzchnię sztuczną.

## V. KRYTERIA DOT. PERSONELU l ADMINISTRACJI

§10

Zgodnie z zaleceniami PZPN administracja oraz organizacja wewnętrzna klubu muszą być dostosowane do wymogów i standardów współczesnego futbolu.

§11

Klub wnioskujący o licencję musi spełniać następujące warunki w zakresie prawidłowej administracji i odnoszące się do personelu:
1. zatrudnienie osoby kierującej klubem i odpowiadającej za należyte funkcjonowanie personelu klubowego,
2. posiadać sekretariat klubu, który stanowi biuro kierującego klubem, wspomagające pozostałe organa klubu, zawodników i wszystkich innych pracowników w sprawach administracyjnych. Sekretariat klubu musi dysponować niezbędną infrastrukturą techniczną, umożliwiającą komunikację z licencjodawcą. Każdy klub musi posiadać odrębną linię telefoniczną, faksową i pocztę elektroniczną. Sekretariat klubu powinien obowiązkowo funkcjonować w dni rozgrywania meczów na własnym obiekcie,
3. organizator musi wyznaczyć kierownika ds. bezpieczeństwa z uprawieniami określonymi w rozdziale 4 art. 19 ust. 4 Ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009.
4. Wnioskujący o wydanie licencji musi zapewnić odpowiednio wykwalifikowanych służb wewnętrznych i zewnętrznych zgodnie z Uchwałą nr X/192 z dnia 23 września 2010 w sprawie przyjęcia programu „Stewarding – najwyższa jakość organizacji imprez" dla rozgrywek piłkarskich, organizowanych przez PZPN.
5. organizator musi wyznaczyć spikera, posiadającego uprawienia wydane przez PZPN.
6. każdy klub powinien posiadać osobę odpowiedzialną za sprawy finansowe i księgowość, legitymującą się kwalifikacjami uznawanymi przez stosowne władze państwowe,
7. zabronione jest łączenie funkcji określonych w 1, 3 i 4 niniejszego paragrafu.

## VI. KRYTERIA FINANSOWE

Warunkiem uczestnictwa klubu posiadającego licencję w rozgrywkach o mistrzostwo I ligi jest posiadanie wiarygodnej sytuacji ekonomiczno-finansowej oraz nadanie odpowiedniego znaczenia ochronie wierzycieli.

§12

Klub wnioskujący o otrzymanie licencji musi odpowiadać następującym warunkom:

1. posiadać solidną strukturę finansową, w tym wystarczające środki finansowe lub możliwości kredytowe pozwalające na zachowanie płynności finansowej w okresie do zakończenia najbliższego sezonu piłkarskiego oraz nadaje odpowiednie znaczenie w ochronie wierzycieli,
2. musi prowadzić dokumentację finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi i finansowymi.

## VII. ORGANY POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ DS. LICENCJI

§13

1) Polski Związek Piłki Nożnej realizuje procedurę licencyjną za pośrednictwem Komisji ds. Licencji Klubowych I ligi (działającej w I instancji) oraz Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych będącej II instancją.
2) Stronę techniczno-administracyjną działalności organów, o których mowa w ust. 1 zabezpieczają Departament Prawny i Departament Rozgrywek i Licencji PZPN, który przechowuje również wszystkie akta licencyjne.

§14

Osoby fizyczne będące członkami władz lub udziałowcami Klubu podlegającego procedurze licencyjnej nie mogą wchodzić w skład żadnego z organów, o których mowa w § 13.

§15

1. Komisja ds. Licencji Klubowych I ligi przyjmuje, analizuje, sprawdza i weryfikuje od strony formalno-prawnej wniosek o przyznanie licencji oraz dołączone do niego załączniki a następnie podejmuje uchwałę w sprawie przyznania lub odmowy przyznania licencji.
2. Komisja Odwoławcza ds. Licencji klubowych rozpoznaje odwołania od uchwał Komisji ds. Licencji Klubowych I ligi w przedmiocie odmowy przyznania licencji.

§16

Organy PZPN, o których mowa w § 13 prowadzą procedurę licencyjną w okresie od 15.05. do 15.07. danego roku.

## VIII. PRZEBIEG PROCEDURY LICENCYJNEJ.

§17

1. Licencja zostaje nadana klubom na okres jednego sezonu piłkarskiego.
2. Opłata za udzielenie licencji wynosi 2500 złotych.
3. Wnioski o nadanie licencji należy składać w nieprzekraczalnym terminie od 15 kwietnia do 15 maja danego roku lub do 25 czerwca danego roku - w przypadku klubów, które uzyskały prawo do gry w pierwszej lidze w wyniku awansu z II ligi.